

A
 Susan G. Komen Italia onlus
 Comitato Regionale Emilia-Romagna
 c/o Anatomia Patologica – Ospedale Bellaria \'
 Altura 3 – 40139 Bologna

TITOLO DELL'ATTIVITÀ		
ENTE/PROFESSIONISTA PROPONENTE ¹		
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE	VIA	
	CAP	CITTÀ
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
E-MAIL		
LEGALE RAPPRESENTANTE		
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
E-MAIL		
RESPONSABILE DELL'INIZIATIVA²		
CARICA/RUOLO ALL'INTERNO DELL'ENTE PROPONENTE		
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
E-MAIL		

Io sottoscritto/a dichiaro di assumere ogni responsabilità derivante dalle mie attività professionali prestate nell'ambito del suddetto progetto e di esonerare la Susan G. Komen Italia onlus per eventuali danni a persone e/o cose da me causati o da me derivati.

Data _____

Il/La legale rappresentante (firma per esteso)

Il/La responsabile dell'iniziativa (firma per esteso)

¹ Inserire nome completo come da statuto

² Inserire SOLO se diverso dal legale rappresentante

1. CONTESTO

1.1. Destinatari

Indicare a quale tipologia di beneficiari è diretta l'attività proposta
(è possibile indicare più tipologie)

	Pazienti in percorso oncologico senologico
	Pazienti in follow up 5 anni/10 anni
	Pazienti che hanno terminato il follow up
	Pazienti con patologia metastatica
	Persone con familiarità
	Famigliari adulti
	Famigliari minori

1.2. Ambito di intervento

	Benessere mentale
	Benessere fisico
	Consulenza
	Incontro informativo
	Espressione artistico-creativa
	Intrattenimento ludico-ricreativo per minori (figlio/i dei pazienti)
	Altre Attività

Altro specificare _____

1.3. Sede di svolgimento

	In uno degli spazi preposti di Donne al Centro (<i>Ospedale Bellaria – Bologna</i>)
	In uno degli spazi esterni dell'Ospedale Bellaria (utilizzando Donne al Centro come punto di ritrovo e appoggio)

2. SCHEDA DESCRITTIVA

2.1. Obiettivi prioritari

2.2. Descrivere brevemente i bisogni e le necessità dei destinatari (max 500 caratteri)

2.3. Destinatari previsti

	Nr. Partecipanti per singolo incontro
	Nr. Partecipanti in totale

--	--

2.4. Descrizione dell'attività proposta (*massimo 1 pagina word Arial 12 o 4000 caratteri*)

2.5. Indicare la durata prevista per l'esecuzione

	Durata per singolo incontro
	Durata totale dell'iniziativa

2.6. Valutazione

2.6.1. Quali indicatori di risultato saranno utilizzati per valutare il raggiungimento degli obiettivi.

2.6.2. Risultati attesi (*max 500 caratteri*)

2.7. Prospettive a lungo termine: spiegare se e come i risultati raggiunti potranno essere mantenuti nel tempo dai partecipanti; (max 500 caratteri)

2.8. Risorse umane impiegate

allegare i CV professionali ed eventuali attestati/certificazioni inerenti l'attività proposta.

MANSIONE/RUOLO	NUMERO RISORSE	TEMPO DEDICATO
		ORE

3. ELENCO DEI MATERIALI NECESSARI per svolgere l'attività proposta, a carico del proponente

Donne al Centro ha alcune attrezzature che può mettere a disposizione. La lista aggiornata è disponibile su richiesta.

Elencare tutte le necessità per svolgere l'attività proposta		
Q.TA'	APPARECCHIATURE/STRUMENTI	

Q.TA'	CANCELLERIA E MATERIALI DI CONSUMO	
Q.TA'	MATERIALI STAMPATI (non promozionali)	
Q.TA'	ALTRE NECESSITA'	

4. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.1. Breve presentazione dell'Ente proponente e/o del professionista (max 800 caratteri):

4.2. Sintetizzare le esperienze maturate negli ultimi due anni nell'ambito di intervento proposto:

4.3. Presentazione sintetica degli altri enti/professionisti coinvolti³
(ripetere per ogni collaborazione)

³ da compilare SOLO se l'attività è realizzata in collaborazione con altro Ente.

ASSOCIAZIONE/ENTE/ PROFESSIONISTA		
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE	VIA	
	CAP	CITTÀ
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
E-MAIL		
LEGALE RAPPRESENTANTE		
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
E-MAIL		
RESPONSABILE DELL'INIZIATIVA⁴		
CARICA/RUOLO ALL'INTERNO DELL'ENTE PROPONENTE		
TELEFONO	CELLULARE	FISSO
EMAIL		
RUOLO E COMPITI IN CARICO		

Il/La legale rappresentante (firma per esteso)

Il/La responsabile dell'iniziativa (firma per esteso)
se diverso dal legale rappresentante

Trattamento dei dati personali ex art.13 GDPR 769/2016

I dati personali saranno trattati, manualmente ed elettronicamente, da Susan G. Komen Italia Onlus (nel seguito: "Komen") – titolare del trattamento – Circ.ne Clodia 78/A, 00195 Roma (RM) per gestire la valutazione della richiesta avanzata con la compilazione dei moduli proposti e con la presentazione della documentazione necessaria. Saranno anche trattati per informare sull'avanzamento del progetto, ove accettata la richiesta, e per comunicazioni strumentali

⁴ Inserire SOLO se diverso dal legale rappresentante

allo stesso, ivi compresi contatti per ottenere maggiori informazioni o documentazione utile alla valutazione della stessa o per comunicarne il rifiuto. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di obbligazioni precontrattuali e contrattuali di cui è parte l'interessato (art. 6, comma 1, lettera b), GDPR).

Inoltre, saranno trattati per rispettare norme di legge, regolamento o normativa UE, sulla base giuridica di cui all'art. 6, comma 1, lettera c), GDPR) per adempiere a obblighi legali cui è soggetto il titolare.

Tutti i dati richiesti sono indispensabili per i predetti fini e in loro assenza non sarà possibile esaminare la richiesta e confermare o rifiutare l'istanza ed eseguire le attività sopra menzionate, nonché per adempiere a obblighi imposti da legge, regolamento e normativa UE.

La valutazione di legittimità sarà eseguita manualmente e i dati riportati nei moduli da compilare saranno digitalizzati. La conservazione dei dati sarà limitata al periodo necessario per detta valutazione e per le attività conseguenti all'accettazione della richiesta. Pertanto, saranno conservati per tutta la durata dell'iniziativa e attività strumentali allo stesso, anche dopo il suo completamento. Successivamente, se non imposto da legge o regolamento o normativa UE o da autorità di controllo o per far valere o difendere diritti in sede giudiziaria, i dati saranno trasformati in forma anonima per la creazione di elaborati statistici e i dati identificativi saranno cancellati dai nostri archivi.

Le persone autorizzate al trattamento sono gli incaricati preposti alle attività istituzionali, alla commissione contributi, ai sistemi informativi e di sicurezza dei dati. Ai sensi degli artt. 15-21, GDPR, scrivendo a privacy@komen.it, si può richiedere l'elenco dei responsabili del trattamento e si possono esercitare i diritti di consultazione, modificazione, cancellazione dei dati, limitazione del trattamento dei dati, portabilità dei dati o opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Si può avanzare reclamo all'autorità di controllo che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali – Piazza di Monte Citorio 121, 00186 Roma (RM) – www.garanteprivacy.it, inviando email a protocollo@pec.gpdp.it, usando il modello che si trova sul sito dell'Autorità (<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524&zx=e0yn0riezmmw>).

Il Data Protection Officer è contattabile all'email dpoprivacy@pec.komenitalia.it per informazioni sul trattamento dei dati.

DATA

FIRMA RESPONSABILE PROGETTO

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(se diverso dal responsabile del progetto)
